



STANOVY NITRIANSKEHO ŠACHOVÉHO ZVÄZU

Schválené na Konferencii ŠZKN dňa 29. apríla 2018



STANOVY ŠACHOVÉHO ZVÄZU NITRIANSKEHO KRAJA

I. ZÄKLADNÉ USTANOVENIA

§ 1

Postavenie, názov a sídlo zväzu

1. Názov občianskeho združenia znie: Šachový zväz Nitrianskeho kraja.
2. Skrátený názov združenia je ŠZNK.
3. IČO: 42124671
4. Sídlo občianskeho združenia: M. R. Štefánika 21, 940 61 Nové Zámky.
5. Šachový zväz Nitrianskeho kraja (ďalej len „ŠZNK“) je športovou organizáciou podľa § 8 ods. 1 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“), ktorá má právnu formu občianskeho združenia založeného podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov. ŠZNK je dobrovoľným združením jeho členov pôsobiacich na území Nitrianskeho kraja (ďalej len „NK“). ŠZNK je právnická osoba, ktorá môže vo svojom mene nadobúdať práva a povinnosti a ktorá na území NK plní úlohy krajského športového zväzu.
6. ŠZNK je založený na dobu neurčitú.
7. ŠZNK je členom Slovenského šachového zväzu (ďalej len „SŠZ“).
8. Symbolom ŠZNK je logo, ktorého základ tvorí erb Nitrianskeho samosprávneho kraja s kruhopisom „ŠACHOVÝ ZVÄZ NITRIANSKEHO KRAJA“. Vizualizácia symbolu tvorí prílohu týchto stanov.
9. Webové sídlo ŠZNK je <http://www.sznk.sk>.

§ 2

Predmet činnosti

1. ŠZNK zastupuje záujmy šachového hnutia, šachových klubov a oddielov z NK v rámci Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) i v zahraničí.
2. ŠZNK vytvára a uskutočňuje koncepciu rozvoja šachovej hry a šachového športu (ďalej len „šachu“) v NK.
3. Pri vytváraní podmienok pre rozvoj šachu v NK vyvíja ŠZNK najmä tieto základné aktivity:
 - a. spolupracuje s orgánmi verejnej správy (orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy a orgánmi záujmovej samosprávy) a inými inštitúciami a organizáciami,
 - b. organizačne, finančne i materiálne zabezpečuje činnosť reprezentačných družstiev a jednotlivcov reprezentujúcich NK, organizuje reprezentačné stretnutia u nás i v zahraničí,
 - c. obstaráva prostriedky na svoju činnosť a na ekonomickú podporu klubov a oddielov, pričom môže vykonávať ojedinelo aj podnikateľskú činnosť a zúčastňovať sa na podnikaní iných právnických osôb,
 - d. organizuje domáce majstrovské a nemajstrovské súťaže, ako aj medzinárodné podujatia,
 - e. organizuje šachový život a presadzuje záujmy šachového hnutia ako aj záujmy svojich kolektívnych a individuálnych členov v obciach a mestách NK,
 - f. podporuje vzdelávanie,
 - g. vytvára optimálne športovo-šachové legislatívne prostredie vydávaním príslušných pravidiel, smerníc a vykonávacích predpisov v súlade s týmito stanovami a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,



- h. dodržiava všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky,
- i. zabezpečuje rozvoj, popularizáciu a propagáciu šachu (vrátane zdokumentovania a uchovania šachovej histórie), medzi šachovou i nešachovou verejnosťou (tak medzi dospelými ako aj mládežou),
- j. zabezpečuje odborný rast, organizáciu a riadenie prípravy školení trénerov, rozhodcov a funkcionárov,
- k. zabezpečuje vzdelávanie, trénerov, inštruktorov, rozhodcov a iných športových odborníkov v šachu, organizátorov športových (šachových) súťaží, usporiadateľov športových (šachových) súťaží, funkcionárov v šachu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, predpismi FIDE, ECU a internými predpismi SŠZ a ŠZNK,
- l. zabezpečuje výchovu (trénersko-metodickú činnosť) mládeže vo všetkých vekových kategóriách a jej účasť na významných slovenských podujatiach,
- m. zastupuje šach v NK v orgánoch SŠZ,
- n. vypracováva dlhodobú koncepciu a stratégiu rozvoja šachu v NK a plní ďalšie úlohy vyplývajúce z týchto stanov.

§ 3 **Členstvo v ŠZNK**

1. ŠZNK má kolektívnych členov, individuálnych členov a osobitných členov – sympatizantov.
2. Kolektívnymi členmi sú šachové kluby, šachové krúžky, šachové oddiely telovýchovných jednot resp. šachové oddiely iných športových zväzov. Kolektívni členovia majú vlastnú právnu subjektivitu (právnické osoby) alebo ich subjektivita je odvodená z právnej subjektivity inej právnickej osoby, pod ktorú patria (príslušnej telovýchovnej jednoty resp. inej organizácie) alebo pôsobia v ŠZNK na základe zmluvy o združení osôb. Registrovaním písomnej prihlášky na sekretariáte SŠZ vzniká automatické členstvo kolektívnych členov s právnou subjektivitou, resp. odvodenou právnou subjektivitou, individuálnych členov a osobitných členov v ŠZNK podľa teritoriálnej príslušnosti k NK. Registráciou kolektívneho člena sa jeho členovia – fyzické osoby, stávajú individuálnymi členmi ŠZNK.
3. Členovia, ktorí sa mimoriadne zaslúžili o rozvoj šachu v NK, môžu byť menovaní čestnými členmi.
4. Sympatizant ŠZNK je fyzická osoba, ktorá je osobitným individuálnym členom, priaznivcom šachu, a má záujem podporovať ŠZNK morálne, finančne, hráčsky alebo iným spôsobom.
5. O prijatí čestných členov a osobitných členov rozhoduje Konferencia ŠZNK.
6. Členstvo vo ŠZNK je dobrovoľné, každý člen má právo zo ŠZNK vystúpiť na základe písomného oznámenia doručeného na sekretariát SŠZ, ktorým sa vzdáva členstva v SŠZ a tým automaticky aj členstva vo ŠZNK. O neprijatí za člena rozhoduje najvyšší orgán ŠZNK.
7. Ak sa člen dopustí závažného disciplinárneho previnenia, môže byť disciplinárne potrestaný. Disciplinárny orgán je oprávnený pozastaviť mu členstvo v ŠZNK. Pokiaľ nie je disciplinárny orgán vytvorený, rozhoduje o týchto záležitostiach výkonný výbor ŠZNK. Toto opatrenie platí aj pre individuálnych členov. Konečné rozhodnutie o vylúčení člena prislúcha najvyššiemu orgánu ŠZNK.
8. Závažným disciplinárnym previnením je aj porušenie pravidiel Svetového antidopingového programu, opatrení proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží a iných opatrení proti negatívnym javom v športe vyplývajúcich z medzinárodných predpisov a rozhodnutí, ako aj z predpisov SŠZ a ŠZNK.
9. Kolektívny i individuálny člen, ktorý nezaplatil členské príspevky za uplynulý kalendárny rok, má automaticky pozastavené členstvo v ŠZNK, môže sa však zúčastniť akcií ŠZNK za podmienok stanovených pre nečlenov ŠZNK. Každý člen ŠZNK má povinnosť platiť členský príspevok ŠZNK, okrem tých členov, ktorí platia členský príspevok SŠZ a zároveň aj ďalšej športovej organizácii, ktorá je členom ŠZNK. Všetky povinnosti súvisiace s členským príspevkom upravuje Sadzobník členského a poplatkov ŠZNK.
10. Zánikom kolektívneho člena resp. smrťou fyzickej osoby (člena) alebo vyhlásením za mŕtveho podľa osobitných predpisov zaniká členstvo v ŠZNK automaticky.



11. Ukončením členstva kolektívneho člena zaniká po uplynutí jedného roku automaticky aj členstvo jeho individuálnych členov, pokiaľ sa títo nepreregistrujú podľa § 3 bod 1, 2.

§ 4

Práva a povinnosti členov

1. Kolektívni členovia

- a. organizujú šachový život a presadzujú záujmy šachového hnutia v obciach a mestách NK, pričom spolupracujú aj s orgánmi verejnej správy,
- b. starajú sa o rozvoj šachu a jeho propagáciu, aj medzi mládežou,
- c. zastupujú spoločné záujmy svojich individuálnych členov, vytvárajú podmienky pre rozvoj šachového športu a venujú sa práci s mládežou,
- d. štatutárne upravujú práva a povinnosti svojich individuálnych členov, určujú rozsah svojej právnej subjektivity a ekonomickej samostatnosti,
- e. navrhujú zástupcov do orgánov SŠZ, orgánov ŠZNK a zabezpečujú pre svojich individuálnych členov voľby delegátov s hlasom rozhodujúcim na Konferencii ŠZNK (ďalej len „konferencia“) prostredníctvom svojich šachových klubov a oddielov,
- f. v súlade so základnými predpismi ŠZNK vydávajú vlastné vykonávacie predpisy pre súťaže, ktoré organizujú,
- g. zúčastňujú sa so svojimi družstvami a individuálnymi členmi na súťažiach organizovaných ŠZNK,
- h. obstarávajú prostriedky na svoju činnosť a odvádzajú ŠZNK poplatky určené konferenciou vo výške podľa Sadzobníka členského a poplatkov ŠZNK.

2. Individuálni členovia

- a. môžu byť registrovaní:
 - a.1) u jedného kolektívneho člena, v ktorom si plnia klubové, resp. oddielové povinnosti a ktorému platia členské príspevky a iné poplatky. Ak individuálny člen neplatí členský príspevok alebo nevie hodnoverne preukázať platbu členského príspevku u kolektívneho člena, ktorého je členom, je povinný uhradiť členský príspevok ŠZNK.
 - a.2) alebo priamo na ŠZNK (bez nutnosti byť registrovaní u kolektívneho člena). Individuálny člen je povinný uhradiť členský príspevok a iné poplatky priamo ŠZNK,
- b. majú právo zúčastňovať sa na všetkých akciách a súťažiach ŠZNK podľa podmienok a kritérií stanovených ŠZNK resp. schválených jeho orgánmi,
- c. majú právo na využívanie finančných a materiálnych prostriedkov ŠZNK podľa podmienok a kritérií stanovených ŠZNK, resp. jeho orgánov,
- d. majú právo podieľať sa na činnosti ŠZNK a kandidovať na volenú funkciu v orgánoch ŠZNK, ak ich navrhne člen ŠZNK, ako i podávať návrhy, podnety, žiadosti a pripomienky k činnosti ŠZNK, navrhnúť kandidáta na volenú funkciu v orgánoch SŠZ,
- e. majú právo získavať potrebné informácie o činnosti ŠZNK,
- f. svoje práva uplatňujú u kolektívneho člena a jeho prostredníctvom, resp. priamo na ŠZNK prostredníctvom výkonného výboru alebo sekretariátu ŠZNK,
- g. podliehajú disciplinárnej právomoci ŠZNK, resp. orgánov na to zriadených s právom obhajovať sa.

3. Čestní členovia sú oprávnení zúčastňovať sa na rokovaní konferencie s hlasom poradným a môžu byť volení do orgánov ŠZNK. Výkonný výbor alebo sekretariát ŠZNK vedie evidenciu čestných členov.

4. Sympatizant ŠZNK

- a. hraním, morálne alebo hmotne podporuje aktivity ŠZNK,
- b. platí členský príspevok schválený ŠZNK,



- c. inak má obdobné práva a povinnosti ako individuálni členovia s obmedzenými právami účasti v súťažiach a pri voľbách.

5. Všetci členovia sú povinní dodržiavať a riadiť sa

- a. stanovami a inými predpismi ŠZKN ako aj všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a stanovami SŠZ a jeho ďalšími predpismi. V prípade odlišnej úpravy medzi predpismi SŠZ a predpismi ŠZKN majú prednosť predpisy ŠZKN a rozhodnutia orgánov ŠZKN s výnimkou záležitostí, pri ktorých by odlišná právna úprava alebo odlišné rozhodnutie spôsobili neregulérnosť, či neakceptovateľnosť súťaže alebo akéhokoľvek konania v ŠZKN Slovenským šachovým ŠZKN z dôvodu závažného rozporu s jeho predpismi a rozhodnutiami,
- b. pravidlami medzinárodnej šachovej federácie FIDE (individuálni členovia v súťažiach i mimo nich dodržiavať zásady fair-play, pravidlá slušnosti a morálky v súlade s Etickým kódexom FIDE) tak, aby svojím konaním nepoškodzovali dobré meno ŠZKN,
- c. pravidlami Svetového antidopingového programu, opatrení proti manipulácii priebehu a výsledkov súťaží a iných opatrení proti negatívnym javom v športe vyplývajúcich z medzinárodných predpisov a rozhodnutí SŠZ alebo ŠZKN.

II. ORGÁNY ŠZKN

§ 5

Štruktúra orgánov

1. Orgánmi ŠZKN sú:

- a. Konferencia ŠZKN – ako najvyšší orgán,
b. Výkonný výbor – ako najvyšší výkonný orgán,
c. Predseda ŠZKN,
d. Kontrolór a kontrolná komisia – ako kontrolný orgán,
e. Odborné komisie (ďalej komisie),
f. Osobitné orgány ŠZKN.

2. Konferencia sa vytvára na základe pomerného zastúpenia individuálnych členov v kolektívnych členoch. Výkonný výbor a komisie ŠZKN sa vytvárajú na princípe odbornosti a sú priamo zodpovedné orgánom, ktoré ich zvolili alebo menovali.

3. Orgány ŠZKN zodpovedajú za svoju činnosť takto:

- a. Konferencia ŠZKN – kolektívnym a individuálnym členom ŠZKN,
b. Výkonný výbor a predseda – konferencii,
c. Kontrolór a kontrolná komisia – konferencii, pokiaľ to nezasahuje do ich nezávislosti,
d. Odborné komisie – výkonnému výboru v operatívnej riadiacej práci, v koncepčných a personálnych otázkach,
e. Osobitné orgány – sú nezávislé od ostatných orgánov, s prihliadnutím na ich kompetencie, ináč konferencii.

4. Funkčné obdobie všetkých volených členov orgánov ŠZKN, okrem členov kontrolnej komisie a kontrolóra ŠZKN (ďalej len člen orgánu ŠZKN) je trojročné (počnúc dňom zvolenia do funkcie) a končí posledným dňom uplynutia funkčného obdobia (riadne funkčné obdobie), pokiaľ nezanikne skôr z dôvodov uvedených v bode 5 tohto ustanovenia.

5. Funkcia voleného člena orgánu ŠZKN, pokiaľ nezanikla uplynutím riadneho funkčného obdobia, zaniká:

- a. dňom zvolenia nových členov orgánov ŠZKN konferenciou,
b. vzdaním sa funkcie (a to dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa funkcie sekretariátu ŠZKN),



- c. smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - d. stratou alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - e. právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo trestný čin súvisiaci s činnosťou ŠZKN,
 - f. odvolaním spôsobom ustanoveným v stanovách.
 - g. vylúčením zo ŠZKN alebo zo SŠZ
6. Členovia orgánov, ktorým uplynulo funkčné obdobie, sú oprávnení vykonávať len nevyhnutné úkony a činnosť na zabezpečenie fungovania ŠZKN a športovej činnosti jeho členov.
7. Orgány s rozhodovacou pôsobnosťou vykonávajú svoju pôsobnosť nezávisle od iných orgánov ŠZKN.

§ 6

Konferencia

1. Najvyšším orgánom ŠZKN je konferencia, ktorej členmi s právom hlasovať sú zástupcovia zvolení športovými klubmi, športovcami, športovými odborníkmi a ďalšími členmi ŠZKN. Zasadnutie konferencie sa koná najmenej raz za rok.
2. Počet členov najvyššieho orgánu je určený výpočtovým kľúčom podľa stavu k 1. januáru kalendárneho roku v ktorom prebieha voľba všetkých jeho členov. Počet členov najvyššieho orgánu sa určí podľa počtu individuálnych členov, ktorí sú registrovaní u kolektívnych členov. Počet individuálnych členov v kolektívnom členovi sa delí koeficientom 20 a zaokrúhľuje sa matematicky smerom nahor na celé číslo, ktoré predstavuje počet členov najvyššieho orgánu (delegátov) volených za príslušný kolektívny člen. Každý kolektívny člen má nárok na minimálne jedného člena najvyššieho orgánu, ak má registrovaných minimálne 6 individuálnych členov. Kolektívni členovia, ktorí majú menej ako 6 registrovaných individuálnych členov sa zúčastňujú osobného zasadnutia najvyššieho orgánu ŠZKN v zastúpení jedným zástupcom s hlasom poradným.
3. Spôsob hlasovania členov najvyššieho orgánu: každý člen má jeden hlas. Hlasuje sa verejne. Tajne sa hlasuje v konkrétnom prípade, ak to vyslovene schváli konferencia. Konferencia môže hlasovať i elektronicky. Podrobnosti upravuje Rokovací a volebný poriadok ŠZKN.
4. Konferenciu zvoláva výkonný výbor písomnou alebo elektronickou pozvánkou členom najvyššieho orgánu a v prípade konferencie, na ktorej sa volí predseda ŠZKN, kolektívnym členom ŠZKN najmenej pätnásť dní pred dňom konania a jej prílohou sú podklady na zasadnutie zasielané 7 dní pred jej konaním. Ak tak neurobí, prechádza táto povinnosť na kontrolnú komisiu.
5. Ak uplynulo funkčné obdobie členov orgánov a noví členovia orgánov na ďalšie obdobie neboli zvolení, mimoriadne zasadnutie je oprávnený zvolať ktorýkoľvek člen ŠZKN. Pozvánka obsahuje návrh programu zasadnutia a jej prílohou sú podklady na zasadnutie.
6. Mimoriadne zasadnutie konferencie zvolá výkonný výbor:
 - a. na základe žiadosti kontrolnej komisie, ak to vyžadujú dôležité záujmy ŠZKN, ktoré neznesú odklad,
 - b. ak o zvolanie písomne požiadajú aspoň jedna tretina kolektívnych členov prostredníctvom svojho najvyššieho výkonného orgánu. V tomto prípade výkonný výbor zvolá zasadnutie konferencie najneskoršie do šesťdesiat dní po obdržaní žiadosti,
7. Ak výkonný výbor nezvolá zasadnutie tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní odo dňa doručenia kvalifikovanej požiadavky, môže ho zvolať ten, kto ju podal.
8. Ako delegáti s hlasom rozhodujúcim sa na konferencii zúčastňujú členovia volení prostredníctvom kolektívnych členov.
9. Právo účasti na konferencii s hlasom poradným majú, členovia výkonného výboru, predseda ŠZKN, predseda kontrolnej komisie a čestní členovia. Členom konferencie s právom hlasovať nemôže byť funkcionár ŠZKN len na základe výkonu funkcie v orgáne ŠZKN.
10. Výkonný výbor je oprávnený pozvať na konferenciu aj ďalšie osoby.
11. Konferencia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina zvolených delegátov s hlasom rozhodujúcim.



12. Zápisnice zo zasadnutí konferencie sa zverejňujú na webovom sídle ŠZNK do 25 dní odo dňa konania zasadnutia. Uznesenia a úlohy schválené konferenciou elektronicky sa zverejňujú na webovom sídle ŠZNK do 10 dní od ich schválenia. Zápisnice zo zasadnutia konferencie ŠZNK fyzicky uchováva najmenej šesť rokov odo dňa, kedy sa zasadnutie konalo.
13. Delegát sa na zasadnutí konferencie zúčastňuje osobne, alebo ho môže zastúpiť jeho náhradník zvolený rovnakým spôsobom ako on. Delegát alebo jeho náhradník preukazujú oprávnenie hlasovať na konferencii predložením zápisnice o jeho zvolení, ak túto už predtým neobdržal výkonný výbor alebo sekretariát ŠZNK.
14. Program zasadnutia a návrhy na jeho zmenu sa schvaľujú na začiatku zasadnutia, v otázke, ktorá nie je súčasťou schváleného programu, môže konferencia prijať len odporúčania a stanoviská.

§ 7

Právomoc konferencie

1. Konferencia, ako najvyšší orgán ŠZNK, rozhoduje o zásadných otázkach jeho činnosti:
 - a. schvaľuje stanovky prípadne ich zmenu a doplnenie,
 - b. prerokúva a schvaľuje správu o činnosti ŠZNK, čerpanie rozpočtu za predchádzajúci kalendárny rok a rozpočet ŠZNK,
 - c. určuje termín vypracovania schvaľovaných správ a pokiaľ nie je určený, správy sa vypracujú najneskôr do šiestich mesiacov od skončenia účtovného obdobia tak, aby mohli byť konferencii riadne predložené k schváleniu,
 - d. volí a odvoláva predsedu ŠZNK, členov výkonného výboru, kontrolóra ŠZNK a členov kontrolnej komisie, členov disciplinárnych orgánov, orgánov na riešenie sporov, a ostatných orgánov s osobitnou rozhodovacou pôsobnosťou a do orgánov SŠZ, a ich náhradníkov,
 - e. menuje čestných členov ŠZNK,
 - f. rozhoduje o vstupe ŠZNK do vnútroštátnych športových organizácií, ako aj o vystúpení z organizácií, v ktorých je členom,
 - g. rozhoduje o výške ročného členského príspevku a druhoch iných poplatkov a o zásadných organizačných otázkach, ktoré súvisia s činnosťou ŠZNK a nie sú upravené v týchto stanovách,
 - h. rozhoduje o zániku ŠZNK a vymenuje likvidátora,
 - i. rozhoduje o ďalších otázkach, ktoré si vyhradí alebo ktoré požaduje právny predpis.

§ 8

Osobitné rozhodnutia orgánov ŠZNK

1. Rozhodnutia najvyššieho orgánu, pri ktorých sa podľa stanov vyžaduje súhlas kvalifikovanej väčšiny, sú:
 - a. zmena stanov,
 - b. reorganizácia súťaží,
 - c. schvaľovanie uzatvorenia zmluvných vzťahov, ak hodnota plnenia zo zmluvy je vyššia ako hodnota 3.000 €, a právnych úkonov v prípade, že z nich môže vzniknúť záväzok na plnenie vyšší ako 1.500 €,
 - d. odvolanie predsedu ŠZNK, členov výkonného výboru ŠZNK alebo kontrolóra ŠZNK s uvedením dôvodu odvolania
 - e. vytvorenie obchodnej spoločnosti alebo obchodnej spoločnosti, ktorej spoločníkom alebo akcionárom je ŠZNK,
 - f. prevod obchodného podielu alebo akcií v obchodnej spoločnosti, ktorej spoločníkom alebo akcionárom je ŠZNK,
2. Kvalifikovanú väčšinu predstavuje súhlas dvojtretinovej väčšiny prítomných hlasov delegátov konferencie s hlasom rozhodujúcim.



3. Ostatné rozhodnutia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných delegátov s hlasom rozhodujúcim.

§ 9

Volebný poriadok konferencie ŠZKN

1. Funkcionárov ŠZKN volí konferencia ŠZKN podľa volebného poriadku odsúhlaseného jej delegátmi.

§ 10

Voľby do orgánov ŠZKN a do orgánov SŠZ

1. Prípravu a riadny priebeh volieb do orgánov ŠZKN a do orgánov SŠZ zabezpečuje volebná komisia volená najvyšším orgánom ŠZKN – konferenciou.
2. Voľby do orgánov ŠZKN a do orgánov SŠZ sa vykonávajú osobne na zasadnutí najvyššieho orgánu (konferencie), elektronicky v zmysle Rokovacieho a volebného poriadku ŠZKN alebo elektronickou formou prostredníctvom informačného systému športu.
3. Člen ŠZKN môže kandidovať na volenú funkciu do orgánov ŠZKN a do orgánov SŠZ, ak ju navrhne člen ŠZKN. Kandidatúru do orgánov SŠZ prostredníctvom konferencie ŠZKN musí navrhovateľ oznámiť výkonnému výboru ŠZKN najmenej sedem dní pred dňom voľby, inak je neplatná. V prípade, že ŠZKN využíva webové sídlo, zverejní na ňom informácie o zaslaných kandidatúrach najmenej tri dni pred dňom volieb.

§ 11

Výkonný výbor

1. Výkonný výbor je najvyšší výkonný orgán ŠZKN, organizačne a operatívne riadi činnosť ŠZKN a rozhoduje o všetkých otázkach, ktoré nie sú vyhradené konferencii, alebo o ktorých tieto nerozhodli. Výkonný výbor sa skladá z predsedu ŠZKN a volených členov Konferenciou, z ktorých je aspoň jeden zástupcom športovcov.
2. Počet členov Výkonného výboru na príslušné volebné obdobie stanoví konferencia. Členovia výboru zabezpečujú plnenie úloh najmä v oblastiach:
 - a. ekonomicko-hospodárskej,
 - b. športovo-technickej,
 - c. legislatívnej,
 - d. trénersko-metodickej,
 - e. organizačnej,
 - f. rozhodcovskej,
 - g. práce s mládežou, ženami a seniormi,
 - h. vypracovania projektov,
 - i. komunikácie s verejnosťou.
3. Predseda ŠZKN zvoláva výkonný výbor podľa potreby, najmenej však raz ročne. Výkonný výbor musí predseda ŠZKN zvolať, ak o to požiada aspoň polovica členov výkonného výboru. Na zasadnutiach výkonného výboru sa s hlasom poradným zúčastňujú, predseda kontrolnej komisie (resp. ich zástupcovia), a ďalšie prizvané osoby.
4. Výkonný výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomných nadpolovičný počet členov. Uznesenia sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov Výkonného výboru ŠZKN a pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. Výkonný výbor môže hlasovať i elektronicky.
5. Zápisnice zo zasadnutí výkonného výboru sa zverejňujú na webovom sídle ŠZKN do 25 dní odo dňa konania zasadnutia. Uznesenia a úlohy schválené výkonným výborom elektronicky sa zverejňujú na webovom sídle



ŠZNK do 10 dní od ich schválenia. Zápisnice zo zasadnutia výkonného výboru ŠZNK fyzicky uchováva najmenej šesť rokov odo dňa, kedy sa zasadnutie konalo.

6. Výkonný výbor môže podľa obsahu prerokovanej problematiky na zasadnutie prizvať predsedov a členov odborných komisií. Prizvaní účastníci zasadnutia nemajú hlasovacie právo.
7. Výkonný výbor je zodpovedný za:
 - a. schvaľovanie miesta, termínov, finančného a organizačného zabezpečenia súťaží organizovaných usporiadaných ŠZNK,
 - b. rozhodovanie v otázkach súvisiacich s majstrovskými a pohárovými súťažami, ktorých spoluorganizátorom alebo garantom je ŠZNK,
 - c. priznanie kvalifikačných tried rozhodcov a trénerov podľa výsledkov školení a seminárov, príp. zrušenie oprávnenia,
 - d. riadenie a vykonávanie činnosti súvisiacej s propagáciou šachu a získavaním sponzorov,
 - e. vymedzenie práv a povinností sekretariátu ŠZNK a náplň práce jeho profesionálnych pracovníkov,
 - f. rozhodovanie o personálnych a platových otázkach sekretariátu ŠZNK,
 - g. sledovanie a vyhodnocovanie činnosti komisií,
 - h. prerokúvanie a uzatváranie zmlúv a dohôd s inými organizáciami,
 - i. prerokúvanie účtových závierok a rozpočtu ŠZNK,
 - j. zabezpečenie kontaktov s domácimi a zahraničnými športovými zväzmi a organizáciami,
 - k. vedenie evidencie čestných členov,
 - l. riešenie otázok vyplývajúcich z členstva v Slovenskom olympijskom výbore, zvlášť v oblasti dodržiavania Antidopingovej charty a spolupráce s Antidopingovou agentúrou Slovenskej republiky,
 - m. komunikáciu s organizáciami verejnej správy reprezentujúcimi partnera pre pridelovanie možných dotácií a grantov naviazaných na verejné zdroje v SR a v zahraničí,
 - n. určenie výšky poplatkov s výnimkou ročného členského príspevku,
 - o. za ďalšie otázky, pokiaľ nie sú vyhradené konferenciám.
8. Právne úkony výkonného výboru vykonávané v písomnej forme, podpisuje za Výkonný výbor predseda ŠZNK. Predseda ŠZNK môže na právne úkony splnomocniť podpredsedu alebo iného člena výkonného výboru.

§ 12 **Predseda ŠZNK**

1. Predstaviteľom ŠZNK a jeho štatutárnym orgánom je predseda, volený v súlade so stanovami, ktorý predsedá výkonnému výboru. Funkcia predsedu môže byť vykonávaná aj formou pracovného pomeru alebo iného zmluvného vzťahu. Rozhoduje o tom konferencia. Podmienky pracovnej zmluvy alebo iného zmluvného vzťahu stanovuje konferencia.
2. Predseda ŠZNK vystupuje a koná za ŠZNK navonok. Za svoju činnosť zodpovedá Konferencii ŠZNK a výkonnému výboru ŠZNK.
3. Podpredsedu ŠZNK z členov výkonného výboru menuje predseda. Podpredseda ŠZNK zastupuje neprítomného predsedu ŠZNK automaticky. V ostatných prípadoch môže predseda ŠZNK splnomocniť k zastupovaniu členov výkonného výboru, prípadne ďalšie osoby. Plnomocenstvo v závažných prípadoch musí byť písomné, inak je neplatné. V prípade predčasného zániku výkonu funkcie predsedu preberá funkciu (má právomoci) štatutárneho orgánu ŠZNK podpredseda až do času zvolenia nového predsedu ŠZNK.

§ 13



Kontrolór a kontrolná komisia

1. Funkcia kontrolóra a kontrolná komisia sa zriaďujú povinne a sú nezávislé od ostatných orgánov ŠZNK. Za svoju činnosť zodpovedajú konferencii s prihliadnutím na ich nezávislosť.
2. Úlohou kontrolnej komisie je dozor nad dodržiavaním stanov ŠZNK a ďalších predpisov, pričom dohliada na to, aby boli vzájomne zosúladené aj so všeobecne záväznými predpismi. Kontroluje hospodársku a inú činnosť ŠZNK, plnenie úloh (uznesení) orgánov ŠZNK, posudzuje sťažnosti, predkladá návrhy opatrení na odstránenie zistených nedostatkov.
3. Kontrolór je najvyšším kontrolným orgánom ŠZNK. Zároveň vykonáva funkciu predsedu kontrolnej komisie a je za jej činnosť zodpovedný.
4. Členovia kontrolnej komisie sú nezávislí od iných orgánov ŠZNK. Od kontrolóra sú nezávislí pri rozhodovaní o výsledkoch kontroly. Od konferencie sú nezávislí v rozsahu ich kontrolných právomocí. Sú viazaní len predpismi ŠZNK a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Sú povinní zachovávať mlčanlivosť o tom, čo sa dozvedeli v súvislosti s výkonom svojej činnosti, to sa netýka ich povinností v rámci oficiálnych štruktúr ŠZNK a v rámci právnych predpisov.
5. Práva a povinnosti kontrolóra a členov kontrolnej komisie vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
6. O svojich rozhodnutiach a výsledkoch kontroly rozhoduje na základe hlasovania členov komisie väčšinou hlasov prítomných členov. Ak rozhodne kontrolór, ostatní členovia komisie nehlasujú, majú však právo a povinnosť pripojiť svoj komentár k rozhodnutiu. Návrhy a pripomienky môže podávať ktorýkoľvek člen komisie.
7. V závažných prípadoch má kontrolná komisia právo požiadať o zvolanie zasadnutia konferencie, o čom informuje výkonný výbor.
8. Konferencia volí kontrolóra a ďalších dvoch členov kontrolnej komisie a náhradníkov. V prípade, že ktorýkoľvek z členov kontrolnej komisie nemôže trvalo vykonávať svoju funkciu, na jeho miesto nastupuje náhradník, ktorý doplní kontrolnú komisiu na predpísaný počet členov. V rámci svojej činnosti sú členovia kontrolnej komisie oprávnení požadovať od sekretariátu, orgánov a členov ŠZNK predloženie podkladových materiálov a požadovať vysvetlenie. V správe Kontrolnej komisie sa komisia musí vyjadriť a odôvodniť svoje rozhodnutie vo vzťahu k predloženým dôkazom a/alebo tvrdeniam preverovanej osoby. O svojej činnosti je povinná vypracovať správu, ktorú predkladá konferencii. Je povinná minimálne jedenkrát ročne vykonať kontrolu vedenia finančného hospodárenia na sekretariáte ŠZNK.
9. Kontrolór a členovia kontrolnej komisie sa volia na štyri roky.
10. Funkcia kontrolóra môže byť vykonávaná aj formou pracovného pomeru alebo iného zmluvného vzťahu. Rozhoduje o tom konferencia. Podmienky pracovnej alebo inej zmluvy stanovuje konferencia.

§ 14

Odborné komisie ŠZNK

1. Na operatívne riadenie jednotlivých oblastí činnosti, pomoc pri výkone svojich právomocí alebo riešenie problémov, orgány ŠZNK zriaďujú odborné komisie pre úlohy v ich pôsobnosti.
2. Predsedov a členov komisií volí a odvoláva orgán, ktorý ich zriadil.
3. Pôsobnosť a úlohy jednotlivých komisií (štatút) predkladá predseda komisie a schvaľuje príslušný orgán.

§ 15

Orgány s osobitnou rozhodovacou pôsobnosťou

1. Spory, ktoré vznikajú pri športovej činnosti v rámci ŠZNK a osôb s jeho príslušnosťou, rieši arbitrážny orgán na riešenie sporov – Športovo-technická komisia, ktorú volí výkonný výbor ŠZNK.
2. Osobitné orgány majú minimálne troch členov vrátane predsedu a podpredsedu.



3. Jednotlivé orgány s osobitnou rozhodovacou pôsobnosťou môžu byť kreované ako orgány so spoločnými kompetenciami viacerých tu uvedených orgánov s označením, ktoré bude vyjadrovať uvedené spoločné právomoci.

§ 16 **Sekretariát ŠZNK**

1. Výkonný výbor môže zriadiť na zabezpečenie operatívnej činnosti profesionálny sekretariát ŠZNK. Sídlo sekretariátu, ktoré nemusí byť zhodné so sídlom ŠZNK, schvaľuje výkonný výbor.
2. Počet členov sekretariátu, personálne a zmluvné podmienky výkonu činnosti sekretariátu určuje výkonný výbor. Nadriadeným všetkým členom sekretariátu je predseda ŠZNK, ktorý riadi ich prácu.
3. Členov sekretariátu prijíma a odvoláva predseda ŠZNK v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

§ 17 **Konflikt záujmov**

1. Výkon funkcie v kontrolnom orgáne je nezlučiteľný s výkonom funkcie člena najvyššieho orgánu, predsedu ŠZNK, člena výkonného výboru, disciplinárneho orgánu, orgánu na riešenie sporov, alebo iného výkonného orgánu.
2. Výkon funkcie v štatutárnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne ŠZNK alebo takomto orgáne jeho člena je nezlučiteľný s výkonom funkcie v štatutárnom orgáne alebo vo výkonnom orgáne dodávateľa tovarov alebo služieb pre ŠZNK alebo pre člena ŠZNK.
3. Ak v konkrétnej veci existuje alebo hrozí konflikt záujmov člena orgánu ŠZNK alebo jeho člena, tento člen sa nesmie zúčastniť na jej prerokovaní a rozhodovaní. Ak je pochybnosť o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov, rozhoduje predsedajúci orgánu, o člena ktorého ide, ak ide o predsedajúceho, o existencii alebo o hrozbe konfliktu záujmov rozhodujú ostatní členovia príslušného orgánu tajným hlasovaním.
4. Člen orgánu ŠZNK alebo jeho člena, ktorý rozhodoval v individuálnej rozhodovacej veci v ktoromkoľvek stupni, je vylúčený z rozhodovania v tej istej veci v orgáne, ktorý rozhoduje v inom stupni alebo v tej istej veci vykonáva kontrolnú pôsobnosť alebo prieskumnú pôsobnosť voči konečnému rozhodnutiu orgánu ŠZNK alebo jeho člena.
5. Členovia orgánov ŠZNK sa pri riešení sporných záležitostí kolektívneho člena, ktorého sú individuálnym členom, nezúčastňujú hlasovania.
6. Žiadny člen výkonného výboru alebo sekretariátu nemôže byť členom kontrolnej komisie.

§ 18 **Niektoré zásady konania orgánu s rozhodovacou pôsobnosťou**

1. Zápisnica zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou pôsobnosťou obsahuje
 - a. schválený program zasadnutia,
 - b. prezenčnú listinu, zápisnice o zvolení člena orgánu a písomné splnomocnenia, ak boli predložené, a nie je potvrdené, že sú uložené na sekretariáte ŠZNK,
 - c. zoznam podkladov k jednotlivým bodom programu a spôsob prístupu k nim,
 - d. dôležité vyjadrenia členov orgánu k jednotlivým bodom programu,
 - e. rozhodnutia prijaté k jednotlivým bodom programu vrátane výsledkov hlasovania a odlišného stanoviska člena, ktorý nesúhlasil s prijatým rozhodnutím alebo s jeho odôvodnením, ak o to požiada,
 - f. meno, priezvisko a podpis predsedajúceho, overovateľov, ak sú ustanovení, a zapisovateľa,



g. všetky náležitosti podľa právnych predpisov Slovenskej republiky.

2. Zápisnica zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou pôsobnosťou sa zašle všetkým osobám oprávneným zúčastniť sa zasadnutia príslušného orgánu najneskôr do 25 dní odo dňa zasadnutia, ako i na sekretariát ŠZNK.
3. Štatutárny orgán a členovia orgánov ŠZNK sú povinní vykonávať svoju funkciu s náležitou starostlivosťou a pri rozhodovaní zohľadňovať stanoviská kontrolóra a odborných orgánov ŠZNK, ak sa od ich stanoviska odchyľia, sú povinní svoje rozhodnutie zdôvodniť a zverejniť spolu s príslušným stanoviskom.

III. MAJETOK A HOSPODÁRENIE

§ 19 Majetok ŠZNK

1. Majetok ŠZNK tvoria najmä inventarizovaný hmotný majetok a finančné prostriedky na účte bankového ústavu a v hotovosti.
2. Zdrojmi majetku ŠZNK sú:
 - a. členské a iné poplatky členov,
 - b. príjmy zo SŠZ
 - c. vklady za účasť družstiev v súťažiach a uložené pokuty z týchto súťaží,
 - d. dotácie a príspevky zo štátneho rozpočtu,
 - e. podiel na príjmoch stávkových kancelárií,
 - f. úroky z deponovaných finančných prostriedkov ŠZNK,
 - g. príjmy z poukázaných daní fyzických a právnických osôb za podmienok stanovených v osobitných všeobecne záväzných právnych predpisoch,
 - h. dary, sponzorské príspevky fyzických a právnických osôb,
 - i. príjmy z ojedinelej podnikateľskej činnosti,
 - j. iné príjmy.

§ 20 Finančné hospodárenie

1. ŠZNK hospodári na základe rozpočtu schváleného na príslušný kalendárny rok. Spravovaním majetku a riešením finančných záležitostí v rámci bežnej prevádzky je poverený predseda ŠZNK alebo ním splnomocnená osoba.
2. Výkonný výbor predkladá konferencii ročnú správu o hospodárení a čerpanie rozpočtu za predchádzajúci kalendárny rok. Priebežný dozor nad finančným hospodárením ŠZNK vykonáva kontrolná komisia, ktorá sa vyjadruje aj k návrhu rozpočtu.
3. Finančné hospodárenie ŠZNK a právomoci jednotlivých orgánov podrobne upravujú vykonávacie predpisy ŠZNK.



IV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 21 **Zánik ŠZNK**

1. ŠZNK zaniká:

- a. rozhodnutím konferencie o zániku ŠZNK alebo jeho zlúčením s iným združením, (na platnosť prijatia takéhoto rozhodnutia sa vyžaduje, aby bolo prijaté trojpätinovou väčšinou hlasov všetkých delegátov s hlasom rozhodujúcim),
 - b. právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o jeho rozpustení (§ 12 ods. 1 písm. b) zákona č. 83/1990 Zb. o občianskom združení v znení neskorších predpisov).
2. Pred zánikom ŠZNK sa vyžaduje jeho likvidácia, pokiaľ celé jeho imanie nenadobúda právny nástupca alebo osobitný zákon neustanovuje inak. Ustanovenie Obchodného zákonníka o likvidácii obchodných spoločností v spojitosti s § 20a ods. 4 Občianskeho zákonníka sa primerane použije aj na likvidáciu ŠZNK.
 3. Majetkový zostatok, ktorý vyplynul z likvidácie (likvidačný zostatok) prejde na jeho členov majetkovým vysporiadaním v súlade s pomerným zastúpením všetkých kolektívnych členov.
 4. V prípade likvidácie ŠZNK vykoná likvidáciu likvidátor, ktorého vymenuje konferencia ŠZNK.
 5. Likvidátor je oprávnený konať v mene ŠZNK iba vo veciach spojených s jeho likvidáciou.

§ 23 **Platnosť a účinnosť stanov a ich zmien**

Toto znenie stanov ruší stanovy ŠZNK schválené dňa 25.4.2009 a nadobúda platnosť dňom 29. apríla 2018, kedy ich schválila konferencia a účinnosť dňom 1. mája 2018.

Prílohy:

Príloha č. 1 Vizualizácia loga ŠZNK



Príloha č. 1 k Stanovám Šachového zväzu Nitrianskeho kraja Vizualizácia loga ŠZNK

Článok 1

Táto príloha určuje vizualizáciu symbolu ŠZNK uvedeného v §1 ods. 8 Stanov ŠZNK. Symbolom je logo, ktoré sa používa na oficiálnych dokumentoch ŠZNK, ako aj pri propagácii ŠZNK. Na oficiálnej dokumentácii sa využíva čiernobiela logo ŠZNK. V prípade propagačných záležitostí je možné využiť čiernobielu aj farebnú verziu loga ŠZNK.

Článok 2

Čiernobiela verzia loga je zobrazená na obrázku nižšie:



Článok 3

Farebná verzia loga je zobrazená na obrázku nižšie:



Článok 4

Táto príloha nadobúda platnosť dňom 29. apríla 2018, kedy ju schválila konferencia a účinnosť dňom 1. mája 2018.